

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VNITŘNÍ SMĚRNICE Č. 4/2013

PRAVIDLA PRO VEDENÍ ÚČETNICTVÍ

„Cestou přírodovědných a technických oborů napříč Středočeským krajem“

I. VYMEZENÍ OBSAHU SMĚRNICE

Toto směrnice upravuje účetní postupy a pravidla pro vedení pokladny.

II. ÚČETNICTVÍ PROJEKTU

Pravidla pro vedení účetnictví projektu jsou vymezeny

- zákonem č. 563/1991 Sb. O účetnictví v platném znění a v souladu s prováděcími předpisy k tomuto zákonu.
- postupy upravenými v příručce pro příjemce dotace
- vnitřními postupy a směrnicemi pro účetnictví v SOŠ a SOU Neratovice.

Za vedení účetnictví v souladu s uvedenými předpisy odpovídá finanční manažer. Řídí se pravidly schválenými pro účetní evidenci a oběh účetních dokladů v SOŠ a SOU Neratovice. Tato směrnice vychází ze zákona č. 563/1991 Sb. O účetnictví v platném znění a v souladu s prováděcími předpisy k tomuto zákonu, a není v rozporu s pravidly stanovenými v příručce pro příjemce dotace.

Pro projekt byl zřízen samostatný účet č. 107-5436470217/0100 u KB, a.s. pobočka Neratovice.

Náklady na realizaci projektu jsou hrazeny z účtu školy č. 19-8272400207/0100. Převod z účtu pro projekt na běžný účet školy se děje pouze do výše vyčerpaných prostředků. Termín převodu navrhuje hlavnímu manažerovi finanční manažer.

Náklady projektu se vedou účetně odděleně od účetnictví organizace. Je vytvořeno středisko 12 s názvem „Projekt – Cestou přírodních a technických oborů SK – přímé náklady“ a 13 – „Projekt – Cestou přírodních a technických oborů SK - nepřímé náklady“. Rovněž je zavedena analytická evidence pro účty potřebné k vedení účetnictví projektu.

III. POKLADNA

Vedením pokladny je pověřena pokladní školy. Pro projekt není zřízena samostatná pokladna. Pro hotovostní operace se využívá pokladna SOŠ a SOU Neratovice. Příjmy a výdaje z pokladny jsou zapisovány do pokladního deníku chronologicky a od ostatních položek, které jsou v pokladním deníku školy zaznamenávány, jsou odlišeny střediskem a názvem projektu.

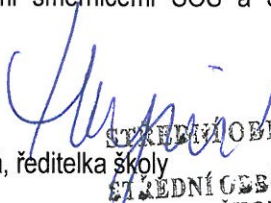
Vedení pokladního deníku a archivace pokladní dokumentace se řídí vnitřními směrnicemi SOŠ a SOU Neratovice.

IV. PLATNOST

Tato směrnice nabývá platnosti dne 2/9/2013.

V Neratovicích dne 2. 9. 2013

Ing. Marcela Hrejsová, ředitelka školy


STŘEDNÍ ODBORNÁ ŠKOLA
A
STŘEDNÍ ODBORNÉ UČILIŠTĚ
ŠKOLNÍ 664
277 11 NERATOVICE ©