



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zápis z jednání realizačního týmu projektu „Inovace kutikulárních dokumentů SOŠ a SOU Neratovice“, které se uskutečnilo v ředitelně SOŠ a SOU Neratovice dne: 2. 9. 2009

Přítomni:

1. Ing. Hrejsová Marcela, SOŠ a SOU Neratovice, vedoucí projektového týmu
2. Mgr. Habartová Ilona, SOŠ a SOU Neratovice, koordinátor oboru vzdělání
3. Ing. Mánek Jiří, SOŠ a SOU Neratovice, koordinátor oboru vzdělání
4. Mgr. Mrzílková Lenka, SOŠ a SOU Neratovice, koordinátor oboru vzdělání
5. Mgr. Kocourková Květa, koordinátor oboru vzdělání
6. Hollanová Jaroslava, koordinátor oboru vzdělání
7. Šimek Jiří, koordinátor oboru vzdělání
8. Lebedová Vlasta, administrativní a ekonomický manažer

Kontrola úkolů z minulého jednání:

1. Kontrola stylistiky a gramatiky – splněno
2. Monitorovací zpráva – sjednat schůzku – splněno
3. Odevzdání podkladů k monitorovací zprávě – splněno
4. Termín odevzdání zkontrolovaných ŠVP – splněno
5. Zpracovat společné informace – splněno

Projednávané oblasti:

1. Kontrola prací v programu SMILE
2. Monitorovací zpráva – 30. 9. 2009 – zpracovat – odevzdat zápisy z jednání, prezenční listiny, zhodnocení práce za monitorovací období, pracovní výkazy k 30.9. – koordinátoři, max. 85 hodin, – ostatní zbylá část hodin z dohod, ekonomické přílohy, žádost o platbu
3. Tisk inovovaných ŠVP, zajištění publicity na www stránkách, nástěnka
4. Zajištění informačních brožur o inovovaných ŠVP
5. Zahájení klíčové aktivity č. 5 – pilotáž inovovaných ŠVP

Závěry:

1. Další schůzka: 1. 10. 2009 v 8.00 hod. v ředitelně školy.
2. Monitorovací zpráva – sjednat schůzku na 5. 10. 2009
3. Odevzdání podkladů k monitorovací zprávě – do 30. 9. 2009
4. Tisk ŠVP, internet – ihned
5. Informační brožury – do 30.9. 2009
6. Zahájení klíčové aktivity č. 05 – od 1. 9. 2009

Zapsala Marcela Hrejsová